

คู่มือการใช้งานระบบสำรวจบริการภาครัฐ



ภายใต้โครงการการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (no copy)
และการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (citizen feedback)

ลำดับการใช้งาน



① ลงทะเบียนเพื่อรับ
Username & Password



② ดาวนโหลดแอปพลิเคชัน
เพื่อปักหมุดพิกัดสถานที่ราชการ



③ ระบบสำรวจ
บริการภาครัฐ

- เข้าสู่ website ที่ <https://citizen.info.go.th>




- เลือกระบบสำรวจบริการภาครัฐ เพื่อกรอก Username & Password ที่ได้รับจากระบบการลงทะเบียน





- กรอก Username & Password และเลือกเข้าสู่ระบบ เพื่อเริ่มต้นการใช้งาน

ระบบสำรวจบริการภาครัฐ

เข้าสู่ระบบ (คู่มือการใช้งานระบบ)

ega003@info.go.th 

..... 

 เข้าสู่ระบบ

• เมื่อเข้าสู่ระบบจะพบหน้าจอแสดงผล ตามรูป

แบบสำรวจความพร้อมข้อมูลบริการประชาชนที่ต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน

กระทรวง : หน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง

กรม : หน่วยงานทดสอบระบบ

หน่วยงาน : EGAทดสอบ3

ข้อมูลจากระบบแสดงโดยอัตโนมัติ
กรุณาตรวจสอบความถูกต้อง

กรณีพบว่า กระทรวง / กรม / หน่วยงาน ไม่ตรงกับหน่วยงานของท่าน กรุณาติดต่อ

รายละเอียดผู้ให้ข้อมูล *

ภัคดี

รักไทย

xxx@yourdomain.com

089xxxxxxx (เช่น 01234567890)

กรอกข้อมูลของท่าน ให้ครบถ้วน ถูกต้อง

รายชื่อผู้ที่เคยให้ข้อมูล

- Chanika sssss เมื่อวันที่ 04/05/2018 12:45:02 น.
- ทดสอบครบ ทดสอบครบ เมื่อวันที่ 03/05/2018 11:14:41 น.

รายชื่อผู้ที่เคยให้ข้อมูล :
เรียงตามวันและเวลาที่เข้าใช้และบันทึกข้อมูลการเข้าใช้ครั้งล่าสุด

• เลือกตอบข้อมูลให้ครบทุกข้อ ตามที่มีเครื่องหมาย *

* 1. ระบบงานสารสนเทศเพื่องานบริการประชาชน หรือไม่ (คำอธิบาย)

มี

ไม่มี

อยู่ระหว่างการพัฒนา คาดว่าจะแล้วเสร็จ (เลือกตอบเพียง 1 ข้อ)

ระบบสารสนเทศ คือระบบของหน่วยงานที่ใช้ดำเนินงานให้บริการกับประชาชนหรือนิติบุคคล ซึ่งอยู่ในรูปแบบ Web Application, Mobile Application โดยเป็นระบบที่หน่วยงานจัดขึ้นเองหรือมีหน่วยงานอื่นให้การสนับสนุน

* 2. ช่องทางการให้บริการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

สำนักงาน * สำนักงาน หมายถึง ช่องทางที่ให้ประชาชนเดินทางมารับบริการที่สำนักงาน

Website

Kiosk

Mobile Application

อื่นๆ โปรดระบุ

* 3. หน่วยงานของท่านมีจำนวนจุดบริการประชาชน (โปรดระบุจำนวนจุดบริการ) 100 จุด

• จุดบริการประชาชน เช่น จุดรับทำบัตรประชาชน มีกี่จุด มีกี่ช่องรับบริการ

* 4. หน่วยงานของท่านมีแผนในการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารข้างต้น หรือไม่

มี คาดว่าจะดำเนินแล้วเสร็จ (เลือกตอบเพียง 1 ข้อ)

ภายใน 6 เดือน

มากกว่า 6 เดือนถึง 1 ปี

มากกว่า 1 ปี

ยังไม่มีนโยบายการยกเลิกสำเนาเอกสาร

ไม่แน่ใจ โปรดระบุเหตุผล

• หากเลือก ไม่แน่ใจ กรุณาระบุเหตุผล

• เลือกตอบข้อมูลให้ครบทุกข้อ ตามที่มีเครื่องหมาย *

* 5. หน่วยงานของท่านมีข้อตกลง MOU กับกรมการปกครองหรือไม่

มี

ไม่มี

ไม่แน่ใจ

6. หน่วยงานของท่านมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครองหรือไม่ *

เชื่อมโยงแล้ว

ยังไม่เชื่อมโยง

อยู่ระหว่างการเชื่อมโยง คาดว่าจะแล้วเสร็จ

* 7. หน่วยงานของท่าน มีการใช้งานอุปกรณ์ Smart Card Reader เพียงพอหรือไม่

เพียงพอ โปรดระบุ จำนวนที่มี ตัว

ไม่เพียงพอ โปรดระบุจำนวนที่ต้องการ ตัว

หากจำนวน Smart Card Reader ที่ต้องการ มากกว่าหรือน้อยกว่าจำนวนจุดบริการกรุณาระบุเหตุผล

หน่วยงานได้รับการจัดสรรมาก่อนหน้านี้แล้ว ตัว

หน่วยงานต้องการสำรองไว้ หากเกิดการชำรุด/เสียหาย

อื่นๆ (โปรดระบุ)

• ข้อตกลง MOU ในการขอเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครอง เช่น ข้อมูลเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

• Smart Card Reader คือเครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบอเนกประสงค์

• เลือกตอบข้อมูลให้ครบทุกข้อ ตามที่มีเครื่องหมาย *

หากหน่วยงานของท่าน เลือกตอบ

- “ไม่มีข้อจำกัด” หน้าจอแสดงผลจะนำท่านไปสู่หน้าจอ → กระบวนการที่ท่านให้บริการประชาชน (ตามคู่มือหน้า 9)

- “มีข้อจำกัด” กรุณาเลือกตอบ ก/ข/ค ให้ครบถ้วน

* 8. หน่วยงานของท่านมีข้อจำกัดในการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารข้างต้น หรือไม่

ไม่มีข้อจำกัด

มีข้อจำกัด (กรุณาเลือกตอบข้อ ก / ข / ค ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[ก] ด้านข้อกฎหมาย

[ก] ข้อจำกัดด้านข้อกฎหมาย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[1] ระเบียบหรือกฎหมายกำหนดว่าต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน

[2] อื่นๆ โปรดระบุ

• โปรดระบุข้อจำกัดในการยกเลิกการขอสำเนาของหน่วยงานของท่าน

[ข] ด้านนโยบาย

[ข] ข้อจำกัดด้านนโยบาย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

[1] ยังไม่ทราบว่าจะมีส่วนกลางมีนโยบายเกี่ยวกับการยกเลิกการขอสำเนาเอกสารหรือไม่

[2] ติดปัญหาด้านงบประมาณ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

2.1 งบประมาณในการจัดซื้อ / จัดจ้างอุปกรณ์ / เครื่องมือคอมพิวเตอร์

Hardware เช่น PC, Notebook, Printer, Scanner

เครื่องอ่านบัตร Smart card

Software เช่น MS-Offices / MS-Word / Excel หรืออื่นๆ โปรดระบุ

Network เช่น LAN, Internet

2.2 งบประมาณในการพัฒนาระบบ

[3] บุคลากร / เจ้าหน้าที่

3.1 การจัดสรรบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานไม่เพียงพอ

3.2 การฝึกอบรมความรู้ให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ / ชำนาญ

[ค] อื่นๆ โปรดระบุ

- ตรวจสอบกระบวนการงานแต่ละกระบวนการงานว่าถูกต้อง ครบถ้วนหรือไม่
- ท่านสามารถดูว่าหน่วยงานของท่านมีจำนวนกระบวนการงานกี่รายการ และเลือกการแสดงผลจำนวนรายการต่อหน้า เป็น 10,20,50,100 รายการ/หน้า

กระบวนการงานที่ท่านให้บริการประชาชน ยังจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน หรือไม่ (ถ้ามีให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องดังกล่าว)

#	กระบวนการ/คู่มือหน่วยงาน	เอกสาร			ยังต้องเก็บสำเนาในรูปแบบกระดาษ
		สำเนาบัตรประชาชน	สำเนาทะเบียนบ้าน	ยกเลิกการขอสำเนา	
1	การขอความเห็นชอบแผนผังแสดงรายละเอียดของลักษณะที่ตั้งทางและแนวเขตในการวางระบบโครงข่ายพลังงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	การขอใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	การขอใบอนุญาตระบบส่งไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	การขอใบอนุญาตระบบจำหน่ายไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	การขอใบอนุญาตจำหน่ายไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	การขอใบอนุญาตควบคุมระบบไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อผ่านระบบส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	การขอใบอนุญาตค้าปลีกก๊าซธรรมชาติผ่านระบบจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการจัดหาและค้าส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บรักษาและแปรสภาพก๊าซธรรมชาติจากของเหลวเป็นก๊าซ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

จำนวน 13 รายการ

10



1

2

ถัดไป

• ทำเครื่องหมาย ในช่อง

กรณีเรียกรับสำเนาจากประชาชน ทำเครื่องหมายที่ช่อง : สำเนาบัตรประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน

กรณีไม่เรียกรับ / สำเนา ทำเครื่องหมายที่ช่อง : ยกเลิกการขอสำเนา

กรณีมีการขอบัตรประชาชน / ทะเบียนบ้าน ตัวจริง เพื่อไปทำสำเนาเก็บไว้เป็นหลักฐานในหน่วยงาน ทำเครื่องหมายที่ช่อง : ยังต้องเก็บสำเนาในรูปแบบกระดาษ

กระบวนการที่ท่านให้บริการประชาชน ยังจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านหรือไม่
(ถ้ามีให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องดังกล่าว)

#	กระบวนการ/คู่มือหน่วยงาน	เอกสาร			ยังต้องเก็บสำเนาในรูปแบบกระดาษ <input type="checkbox"/>
		สำเนาบัตรประชาชน <input type="checkbox"/>	สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/>	ยกเลิกการขอสำเนา <input type="checkbox"/>	
1	การขอความเห็นชอบแผนผังแสดงรายละเอียดของลักษณะที่ตั้งทางและแนวเขตในการวางระบบโครงข่ายพลังงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	การขอใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	การขอใบอนุญาตระบบส่งไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	การขอใบอนุญาตระบบจำหน่ายไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	การขอใบอนุญาตจำหน่ายไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	การขอใบอนุญาตควบคุมระบบไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อผ่านระบบส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	การขอใบอนุญาตค้าปลีกก๊าซธรรมชาติผ่านระบบจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการจัดหาและค้าส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บรักษาและแปรสภาพก๊าซธรรมชาติจากของเหลวเป็นก๊าซ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

• ทำเครื่องหมาย ในช่องดังกล่าวให้ครบถ้วน
• หากพบกระบวนการไม่ตรงกับหน่วยงานของท่าน กรุณาติดต่อ EGA Contact Center

- หากต้องการกรอกหน้าถัดไป หรือ ย้อนกลับไปดูข้อมูลกระบวนการงานที่กรอกไว้ก่อนหน้านี้ สามารถกดที่ “หมายเลขหน้า” หรือ “ถัดไป” เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลจนครบถ้วน

กระบวนการที่ท่านให้บริการประชาชน ยังจำเป็นต้องใช้สำหรับบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน หรือไม่ (ถ้ามีให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องดังกล่าว)

#	กระบวนการ/คู่มือหน่วยงาน	เอกสาร			ยังต้องเก็บสำเนาในรูปแบบกระดาษ
		สำเนาบัตรประชาชน	สำเนาทะเบียนบ้าน	ยกเลิกการขอสำเนา	
1	การขอความเห็นชอบแผนผังแสดงรายละเอียดของลักษณะที่ตั้งทางและแนวเขตในการวางระบบโครงข่ายพลังงาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	การขอใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	การขอใบอนุญาตระบบส่งไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	การขอใบอนุญาตระบบจำหน่ายไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	การขอใบอนุญาตจำหน่ายไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	การขอใบอนุญาตควบคุมระบบไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อผ่านระบบส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	การขอใบอนุญาตค้าปลีกก๊าซธรรมชาติผ่านระบบจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการจัดหาและค้าส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บรักษาและแปรสภาพก๊าซธรรมชาติจากของเหลวเป็นก๊าซ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

จำนวน 13 รายการ 10 ▼

1 2 ถัดไป/



- กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล” เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ และข้อความแจ้งเตือนจากระบบ แสดงบนหน้าจอ

5	การขอใบอนุญาตจำหน่ายไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	การขอใบอนุญาตควบคุมระบบไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการขนส่งก๊าซธรรมชาติทางท่อผ่านระบบส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	การขอใบอนุญาตค้าปลีกก๊าซธรรมชาติผ่านระบบจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการจัดหาและค้าส่งก๊าซธรรมชาติ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	การขอใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บรักษาและแปรสภาพก๊าซธรรมชาติจากของเหลวเป็นก๊าซ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

จำนวน 13 รายการ 1 2 [ถัดไป](#)

ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม สำหรับการสำรวจข้อมูลบริการประชาชนที่ต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี)

โปรดระบุข้อความไม่เกิน 500 ตัวอักษร



- หากบันทึกข้อมูลสำเร็จ จะได้รับข้อความแจ้งเตือนดังรูป

